

**OBIETTIVI 2026****SERVIZIO TECNICO**

|                                   |  |         |
|-----------------------------------|--|---------|
| Baldi Valeria                     | RINNOVO CONVENZIONI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI   | annuale |
|                                   | ADEMPIMENTI PORTALI REGIS E FUTURA E PREDISPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALL'INVIO DELLE RENDICONTAZIONI | annuale |
| Bio Laura                         | PRG ESISTENTI DIGITALIZZATI - ADEMPIMENTI NECESSARI ALLA PUBBLICAZIONE SUL SITO COMUNALE                             | annuale |
| Colli Mario - Sguazzotti Giuseppe | MANIFESTAZIONI 2026 - CANTONIERI   | annuale |
| Pescarolo Luca                    | BORSE LAVORO SIL / DOTE COMUNE - TUTORAGGIO 2026   | annuale |

**SERVIZIO AMMINISTRATIVO - PERSONALE - CULTURA - ECONOMATO - SERVIZI ALLA PERSONA**

|                                 |  |         |
|---------------------------------|--|---------|
| Casali Barbara                  | SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE - DOTE COMUNE REGIONE LOMBARDIA: SVILUPPO DI PROGETTI DI ADESIONE AL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE E ALLA DOTE COMUNE OFFRENDO A GIOVANI E ADULTI LA POSSIBILITÀ DI FARE UN'ESPERIENZA DI CONOSCENZA E AVVICINAMENTO AL MONDO DEL LAVORO SVOLGENDO ATTIVITÀ UTILE ALLA COMUNITÀ LOCALE.                  | annuale |
|                                 | SERVIZI PUBBLICI LOCALI: RICOGNIZIONE PERIODICA DELLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA RISCOSTRANDO, PER OGNI SERVIZIO AFFIDATO, L'ANDAMENTO DAL PUNTO DI VISTA ECONOMICO, DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO, DELL'EFFICIENZA E DEL RISPETTO DEGLI OBBLIGHI INDICATI NEL CONTRATTO DI SERVIZIO. | annuale |
| Cesari Gisella                  | AUSILIO GARE E BANDI SERVIZI ALLA PERSONA/GARE PNRR 2026/BANDO RISORSE IN COMUNE - CULTURA   | annuale |
| Concina Geromina                | SUPPORTO UFFICI DEMOGRAFICI ROBBIO 2026  | annuale |
| Cristoni Roberta                | INFORMATIZZAZIONE ISCRIZIONI MENSA 2026 - MANTENIMENTO   | annuale |
| Cristoni Roberta                | CARTELLA SOCIALE INFORMATIZZATA 2026 - MANTENIMENTO  | annuale |
| Greppi Elisa                    | ADI - CONTROLLI ANAGRAFICI 2026  | annuale |
| Greppi Elisa - Rova Monia Maria | CARTE IDENTITÀ - REGOLAMENTO UE 2019/1157  | annuale |
| Greppi Elisa - Celoria Barbara  | COLLABORAZIONE UFFICIO PROTOCOLLO 2026   | annuale |
| Merlini Alessia                 | PREDISPOSIZIONE PIANO DI FASCICOLAZIONE PROTOCOLLO   | annuale |
| Rova Monia Maria                | MONITORAGGIO CAS 2026  | annuale |

**SERVIZIO POLIZIA LOCALE- ATTIVITÀ PRODUTTIVE E TUTELA AMBIENTALE / RISORSE E TUTELA PATRIMONIALE**

|  |  |         |
|--|--|---------|
| Legnazzi Luciano                                   | PREDISPOSIZIONE REGOLAMENTO CENTRO RIUTILIZZO  | annuale |
|  | PROGETTO SICUREZZA 2026  | annuale |
| Greppi Elisa - Bresciani Federico - Pescarolo Luca | ANSCU  | annuale |
| Agenti P.L. - n. 4                                 | MANIFESTAZIONI / EVENTI 2026 - SICUREZZA PUBBLICA: CONTROLLI - EVENTUALI SERVIZI AGGIUNTIVI RICHIESTI DAL RESPONSABILE | annuale |

**SERVIZIO FINANZIARIO / TRIBUTI**

|                   |  |         |
|-------------------|--|---------|
| Marinoni Annalisa | ADEGUAMENTO CONTABILITÀ ECONOMICO PATRIMONIALE - ACCRUAL / RENDICONTO 2025 | annuale |
|                   | BONUS RIFIUTI UR3  | annuale |
| Celoria Barbara   | RICONCILIAZIONE INCASSI SANZIONI CDS 2026- MAGGIOLI PAGOPA                 | annuale |
| Terrana Lia       | COLLABORAZIONE CON IL RESPONSABILE DI SERVIZIO BONUS RIFIUTI UR3           | annuale |

**OBIETTIVI TRASVERSALI PER TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO**

|                          |   |         |
|--------------------------|---|---------|
| RESPONSABILI DI SERVIZIO | OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' 2026                          | annuale |
| RESPONSABILI DI SERVIZIO | ART. 4 BIS D.L. 13/2023 - RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO | annuale |
| RESPONSABILI DI SERVIZIO | ORGANIZZAZIONE PIANO FORMAZIONE DIPENDENTI                | annuale |

**OBIETTIVI TRASVERSALI PER TUTTI I DIPENDENTI**

|            |                              |         |
|------------|------------------------------|---------|
| DIPENDENTI | FORMAZIONE - n. 40 ORE annue | annuale |
|------------|------------------------------|---------|