

Classificazione dei documenti	Operatori che eseguono la registrazione di protocollo
Correzione/modifica della classificazione	Ufficio Protocollo
Assegnazione dei documenti in arrivo	Operatori che eseguono la registrazione di protocollo in arrivo
Fascicolazione dei documenti	Tutti i Responsabili di procedimento
Protocollazione dei documenti nel registro di emergenza	Ufficio Protocollo
Consultazione	Tutti gli operatori dell'Ente, nel rispetto degli specifici livelli di riservatezza di ciascun documento
Aggiornamento anagrafica mittente/destinatario sul Sistema	Ufficio Protocollo e Ufficio Demografico