

VERBALE DI RIUNIONE ART. 67 CO 4 (EX ART. 15 CO 2)- 25.05.2022

Premesso che il Sindaco del Comune di Robbio ha nominato, giusto Decreto n. 27 del 23.12.2019, e successivo n. 16 del 14.12.2021 la Dott.ssa Natale Angela Maria quale Presidente dell'O.I.V. dell'Ente, prendendo contemporaneamente atto della designazione di un esperto esterno indicato da Legadeicomuni di Pavia secondo quanto previsto dalla convenzione di adesione al progetto per il Servizio di supporto per la gestione della performance e nucleo di valutazione approvata con la deliberazione della Giunta n. 178 del 12.12.2019 e come confermato con successiva Deliberazione di Giunta Comunale n. 155 del 25.11.2021

Tutto ciò premesso

Oggi mercoledì 25 del mese di maggio anno 2022 alle ore 10.00 in collegamento telefonico si è riunito presso la sede di Legadeicomuni di Pavia.

Sono presenti:

- Segretario Dott.ssa Natale Angela Maria *Presidente dell'Organismo di Valutazione*
- Esperto esterno Dott. Andrea Antelmi *componente*

Il nucleo di valutazione è chiamato a valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi di produttività e qualità di cui all'art. 15, comma 2, del C.C.N.L. del 01.04.1999 (ora art 67 co 4 del CCNL 21/05/2018) il quale prevede che "in sede di contrattazione decentrata integrativa, ove nel Bilancio dell'Ente sussista la relativa capacità di spesa, le parti verificano l'eventualità dell'integrazione, della componente variabile di cui al comma 3, sino ad un importo massimo corrispondente all'1,2% su base annua, del monte salari dell'anno 1997, esclusa la quota relativa alla dirigenza."

Richiamati:

- La Deliberazione di Giunta Comunale nn. 6/2021 e 74/2021 con la quale sono stati definiti gli obiettivi per il personale dipendente per l'anno 2021 come di seguito dettagliatamente esposti:
 - Potenziamento attività di vigilanza (manifestazioni 2021)
 - Progetti L.L.P.P. 2021
 - Tessera sanitaria 2021
 - Adesione Fondo Innovazione per la Digitalizzazione
- La Determinazione n. 252 del 26.11.2021 con la quale si è proceduto alla costituzione del Fondo anno 2021 con relativa certificazione del Revisore dei Conti.
- La Relazione illustrativa tecnico-contabile al CCDI anno 2021 con allegato parere del revisore dei conti di cui alla D.G. n. 162 del 02.12.2021.

Considerato che l'OIV ha effettuato le proprie attività di analisi e di verifica dei risultati conseguiti, sulla base delle risultanze contenute nei report analitici predisposti dai Responsabili di Servizio di Polizia Locale, Amministrativo, Tecnico e Servizi alla persona in ordine al raggiungimento degli obiettivi in relazione ai progetti sopra dettagliatamente specificati ed agli atti del presente verbale.

CERTIFICA

Il grado di raggiungimento degli obiettivi con gli esiti sotto riportati e come dettagliatamente descritto nelle schede di rendicontazione allegate al presente verbale e costituenti parte integrante e sostanziale:

1) Potenziamento attività di vigilanza - manifestazioni 2021

RISULTATO ATTESO

- 1) migliorare la sicurezza degli spazi pubblici = n. 5 uscite di controllo
- 2) far rispettare le ore di riposo notturno = n. 5 uscite serali
- 3) pattugliamento preventivo su tutto il territorio = n. 5 controlli a tappeto
- 4) sicurezza stradale al fine di evitare incidenti = n. 5 appostamenti in zone nevralgiche

RISULTATO CONSEGUITO

1. migliorare la sicurezza degli spazi pubblici = n. 5 uscite di controllo per tutti gli agenti
2. far rispettare le ore di riposo notturno = n. 5 uscite serali per tutti gli agenti
3. pattugliamento preventivo su tutto il territorio = n. 5 controlli a tappeto per tutti gli agenti
4. sicurezza stradale al fine di evitare incidenti = n. 5 appostamenti in zone nevralgiche per tutti gli agenti

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO = 100% per tutti gli agenti interessati

2) Progetti L.L.P.P. 2021

RISULTATO ATTESO

- 1 scuola Media E. Fermi: sostituzione serramenti = SI /NO entro il 31/12/2021
- 2 manutenzioni stradali lotto n. 2 = SI/NO entro il 31/12/2021
- 3 manutenzioni stradali lotto n. 3 = SI/NO entro il 31/12/2021
- 4 asfaltatura via Rosasco 70% = SI/NO entro il 31/12/2021

RISULTATO CONSEGUITO

- 1 scuola Media E. Fermi: sostituzione serramenti = SI /NO entro il 31/12/2021 - Determina affidamento n. 245/20 - Saldo Finale 18.02.2021
- 2 manutenzioni stradali lotto n. 2 = SI/NO entro il 31/12/2021 - Determina affidamento n. 99/21 - Saldo Finale 01.10.2021
- 3 manutenzioni stradali lotto n. 3 = SI/NO entro il 31/12/2021 - Determina affidamento n. 98/21 - Saldo Finale 15.11.2021
- 4 asfaltatura via Rosasco 70% = SI/NO entro il 31/12/2021 - Determina affidamento n. 208/21 - Saldo 1 (70%) 18.02.2021

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO = 100%

3) Tessera sanitaria 2021

RISULTATO ATTESO

- 1 Registrazione sul Portale Aria s.p.a. con compilazione modulo ed elenco operatori = SI/NO entro il 30/06/2021
- 2 Abilitazione ed accesso al portale con tessera samitaria personale = SI/NO entro il 30/06/2021
- 3 Attivazione carte cittadino emesse da regione Lombardia
 - a) ricevimento utenza previo appunta nei giorni di apertura al pubblico
 - b) acquisizione modulo/autocertificazione per rilascio Pin/Puk
 - c) verifica documenti personali di riconoscimento in corso di validità

- d) rilascio Pin/puk richiesto
- e) catalogazione ed archiviazione per un periodo non inferiore a 10 anni dei moduli di rilascio sottoscritti

RISULTATO CONSEGUITO

- 1 Registrazione sul Portale Aria s.p.a. con compilazione modulo ed elenco operatori = SI/NO entro il 30/06/2021 - Registrazione avvenuta nei termini
- 2 Abilitazione ed accesso al portale con tessera samitaria personale = SI/NO entro il 30/06/2021 - Abilitazione avvenuta nei termini
- 3 Attivazione carte cittadino emesse da regione Lombardia
 - a) ricevimento utenza previo appunta nei giorni di apertura al pubblico - ricevuti 40 utenti
 - b) acquisizione modulo/autocertificazione per rilascio Pin/Puk - acquisiti 40 moduli
 - c) verifica documenti personali di riconoscimento in corso di validità - verificati 40 documenti personali
 - d) rilascio Pin/puk richiesto - Rilasciati 40 Pin/puk
 - e) catalogazione ed archiviazione per un periodo non inferiore a 10 anni dei moduli di rilascio sottoscritti = catalogazione effettuata

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO = 100%

4) Fondo innovazione digitalizzazione e Pago Pa 2021

RISULTATO ATTESO

- 1)Attività amministrative propedeutiche alla riscossione tramite Pago pa di nuove entrate:
 - a) contatti con l'utenza interessata dalla modifica delle modalità di incasso anche a mezzo invio lettere personalizzate = percentuale di esecuzione in ragione delle pratiche attive
 - b) creazione file excel con elenco posizione utenti ed anagrafiche complete= SI / NO
 - c) portale Scigno Ges Tes: caricamento posizioni e stampa codici IUV e lettere all'utenza= SI/NO entro il 31.12.2021
 - d) verifica incassi e pagamenti per riconciliazione con Tesoriere= SI/NO con cadenza mensile
 - e) emissione fatture (laddove richiesto)=SI/NO con cadenza mensile
 - dopo scuola
 - fitti attivi immobili
 - pesa pubblica
 - rimborsi recuperi
 - diritti stato civile
 - mense scolastiche
- 2)Integrazione servizi informativi su APPIO: collaborazione con il Responsabile del Servizio finanziario per analisi normativa e formazione dei testi per l'attivazione di n. 10 servizi su APPIO entro il 31/12/2021 = SI/NO n. 10 servizi entro il 31/12/2021
- 3)Attivazione SPID: contatti con software house per l'attivazione dello SPID sul sito comunale per i servizi on line dell'anagrafe e dei tributi entro il 31/12/2021 = SI/NO entro il 31/12/2021

RISULTATO CONSEGUITO

- 1)Attività amministrative propedeutiche alla riscossione tramite Pago pa di nuove entrate:
 - a) contatti con l'utenza interessata dalla modifica delle modalità di incasso anche a mezzo invio lettere personalizzate = percentuale di esecuzione in ragione delle pratiche attive = colloqui in presenza con 88 utenti (Cristoni)
 - b) creazione file excel con elenco posizione utenti ed anagrafiche complete= SI / NO - File excel mensile per 603 posizioni annuali (Cristoni)
 - c) portale Scigno Ges Tes: caricamento posizioni e stampa codici IUV e lettere all'utenza= SI/NO

entro il 31.12.2021 - Effettuato per 618 posizioni (Celorja)

d) verifica incassi e pagamenti per riconciliazione con Tesoriere= SI/NO con cadenza mensile - Effettuato per 618 posizioni (Celorja) e per 603 posizioni (Cristoni)

e) emissione fatture (laddove richiesto)=SI/NO con cadenza mensile (Celorja)

- dopo scuola = effettuato per 118 posizioni

- fitti attivi immobili = effettuato per 231 posizioni

- pesa pubblica = effettuato per 5 posizioni

- rimborsi recuperi = effettuato per 231 posizioni

- diritti stato civile = effettuato per 10 posizioni

- mense scolastiche = effettuato per 18 posizioni

- asili nido= = effettuato per 228 posizioni

2)Integrazione servizi informativi su APPIO: collaborazione con il Responsabile del Servizio finanziario per analisi normativa e formazione dei testi per l'attivazione di n. 10 servizi su APPIO entro il 31/12/2021 = SI/NO n. 10 servizi entro il 31/12/2021 - Attivati n. 10 servizi:

elaborazione dei testi e dei contenuti, secondo le indicazioni impartite; controllo delle incongruenze e correzioni fino alla pubblicazione on line. Entro la tempistica stabilita.

3)Attivazione SPID: contatti con software house per l'attivazione dello SPID sul sito comunale per i servizi on line dell'anagrafe e dei tributi entro il 31/12/2021 = SI/NO entro il

31/12/2021 - Affiancamento alla software house per attivazione spid sul sito comunale.

Obiettivo raggiunto nei termini stabiliti

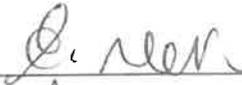
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO = 100%

Allegati: schede di progetto con rendicontazione

Il presente verbale e la documentazione ad esso allegata, viene rimesso all'Amministrazione per gli adempimenti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Dott.ssa Natale Angela Maria



Dott. Andrea Antelmi

