



Comune di Robbio
Provincia di Pavia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUMERO 139 IN DATA 21-10-2021

OGGETTO:	RELAZIONE SUL PIANO DELLA PERFORMANCE – ESERCIZIO 2020 – APPROVAZIONE.
-----------------	---

L'anno **duemilaventuno** addì **ventuno** del mese di **Ottobre** alle ore **12:00** nella sala delle riunioni.
 Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.
 All'appello risultano;

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
FRANCESE ROBERTO	Sindaco	X	
ROSSINI GREGORIO	Assessore	X	
CESA STEFANIA	Assessore	X	
ROGNONE LAURA	Assessore	X	
CANELLA KATIA	Assessore	X	
Presenti – Assenti		5	0

Assiste alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE DOTT.SSA ANGELA MARIA NATALE.
 Essendo legale il numero degli intervenuti, DOTT. ROBERTO FRANCESE – nella sua qualità di SINDACO – assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Oggetto: Relazione sul Piano della Performance – Esercizio 2020 – Approvazione.

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO che il Consiglio Comunale ha approvato la deliberazione n. 18 del 29/04/2011, ad oggetto: *“Decreto legislativo 150/2009 – Indirizzi applicativi – Criteri di adeguamento dell’organizzazione e dei sistemi gestionali”*;

EVIDENZIATO che il predetto atto declina i criteri generali cui deve conformarsi la Giunta nel processo di adeguamento dell’organizzazione comunale e dei relativi sistemi gestionali alle disposizioni imperative e di principio, rivolte al sistema delle autonomie locali, contenute nel d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante *“Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni.”*;

DATO ATTO che, nel rigoroso rispetto dei predetti criteri, la Giunta Comunale ha approvato le seguenti deliberazioni:

- n. 43 del 13.06.2011 di approvazione del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi concernenti rispettivamente l’assetto organizzativo del Comune, l’attribuzione di responsabilità gestionali per l’attuazione degli obiettivi, i sistemi di coordinamento, l’esercizio delle funzioni di direzione, le linee procedurali di gestione del personale e le norme per la costituzione e il funzionamento dell’Oiv;
- n. 52 del 26/07/2011 e D.G. n. 67 del 14/09/2011 di approvazione del “Sistema di valutazione dei risultati dei responsabili di servizio e il sistema permanente di valutazione dei dipendenti”;
- n. 99 del 16/12/2014 di approvazione parte II e Parte IV del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi recanti norme inerenti le “Procedure di accesso all’impiego” e “La disciplina delle assunzioni mediante mobilità esterna volontaria da altre amministrazioni” e modifiche al “Sistema di valutazione dei risultati dei responsabili di servizio e il sistema permanente di valutazione dei dipendenti” nello specifico i criteri di raccordo tra la valutazione finale ottenuta e il valore del relativo compenso, “Strumenti operativi annessi”;
- n. 55 del 26.06.2015 di aggiornamento della parte I del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi: assetto organizzativo del Comune. L’attribuzione di responsabilità gestionali per l’attuazione degli obiettivi. I sistemi di coordinamento. L’esercizio delle funzioni di direzione. Le linee procedurali di gestione del personale;
- n. 166 del 28.12.2017 di aggiornamento sistema di valutazione della performance per i Responsabili di Servizio ed i dipendenti;
- n. 47 del 26.03.2019 di approvazione del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi: regolamento di organizzazione - metodologia di pesatura e graduazione delle posizioni organizzative – valutazione performance e relative schede – criteri generali attribuzioni indennità per specifiche responsabilità (corredato altresì dell’aggiornamento dell’elenco dei procedimenti amministrativi ed attività) – regolamento incentivi obiettivi settore entrate;
- n. 97 del 08.07.2019 di integrazione elenco dei procedimenti amministrativi ed attività, a corredo dei criteri generali attribuzioni indennità per specifiche responsabilità, con ulteriori due denominazioni, facente parte del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione n. 47 del 26.03.2019;
- n. 183 del 19.12.2019 di approvazione modifica “Valutazione della performance e relative schede” ed integrazione dell’elenco dei procedimenti amministrativi ed attività, alla luce delle modifiche apportate alla dotazione organica dell’Ente ed altre sopravvenute esigenze organizzative;
- n. 12 del 30.01.2020 di aggiornamento del sistema di valutazione della performance per Responsabili di servizio e dipendenti;
- n. 152 del 23.11.2020 con cui si approva la ricognizione degli “Strumenti operativi annessi” al regolamento sull’ordinamento degli Uffici e Servizi ed in particolare delle sezioni “Struttura organizzativa” e “Catalogo delle attività” alla luce delle modifiche apportate alla dotazione organica dell’Ente, con sostituzione della parte “Strumenti Operativi Annessi” a quello precedentemente approvato con propria deliberazione n. 12/2020;

ATTESO che le sezioni “Valutazione della performance e relative schede” ed “elenco dei procedimenti amministrativi ed attività” del regolamento comunale di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, a corredo della deliberazione n. 183/2019 sostituiscono quanto precedentemente approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 26.03.2019;

CONSIDERATO che il Sindaco con proprio Decreto n. 27 del 23.12.2019 ha provveduto alla nomina del Nucleo di valutazione 2020/2021;

CONSIDERATO, ALTRESÌ, che con proprie deliberazioni:

- n. 5 del 14.01.2020 è stato approvato il PEG anno 2020;
- n. 69 dell'11.06.2020 sono state apportate modifiche al PEG 2020 per quanto attiene gli obiettivi dei Responsabili di Servizi;

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 277 del 27.11.2020 con la quale si è costituito il Fondo per le risorse decentrate per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività - anno 2020;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 10.12.2020 di presa d'atto della Preintesa del CCDI e l'allegata Relazione illustrativa tecnico-contabile al CCDI anno 2020 certificata del Revisore del Conto con gli indirizzi utili al fine della valutazione dei dipendenti e Responsabili di Servizio;

VISTO il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo – Parte Normativa del personale dipendente del Comune di Robbio per gli anni 2019-2021, sottoscritto in data 17.12.2019 dalla parte pubblica e sindacale;

DATO ATTO che il predetto sistema di valutazione, pur collegato al sistema di incentivazione, è uno strumento di verifica della programmazione e di orientamento della gestione;

RITENUTO indispensabile e doveroso riconoscere al personale dipendente il contributo apportato, sia singolarmente che a livello di organizzazione, al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi dell'Ente, ricavabili dai contenuti degli atti deliberativi di indirizzo approvati dal Consiglio Comunale e dalla Giunta Comunale;

VISTA la relazione sulla performance redatta dal Segretario Comunale, allegata alla presente per formarne parte integrante, relativa al raggiungimento degli obiettivi fissati per l'anno 2020;

CONSIDERATA la necessità di provvedere all'adozione di tale relazione;

VISTO il Testo Unico Enti Locali, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

ACQUISITO il parere reso dal Segretario Comunale, Dott.ssa Angela Maria Natale, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. 165/2001, testo unico delle leggi sul pubblico impiego e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D. Lgs. 150/2009 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO lo Statuto Comunale dell'Ente;

CON VOTI favorevoli ed unanimi, resi nei modi e termini di legge,

DELIBERA

per tutto quanto in premessa,

1. DI DARE ATTO che, per l'anno 2020 la valutazione delle prestazioni dei dipendenti viene effettuata dal Nucleo di Valutazione, al quale si demanda l'individuazione delle finalità e degli obiettivi dell'Ente, ricavabili dai contenuti degli atti deliberativi di indirizzo approvati dal Consiglio Comunale e dalla Giunta Comunale in corso d'anno;
2. DI DARE ATTO che le risorse a disposizione per il riconoscimento e la valutazione della performance dei dipendenti comunali ammontano, per l'anno 2020 ad €. 33.103,00;
3. DI APPROVARE la Relazione sulla performance relativa al raggiungimento degli obiettivi fissati per l'anno 2020, allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
4. DI DISPORRE che la Relazione sarà pubblicata sul sito Internet istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

SUCCESSIVAMENTE

Riconosciuta l'opportunità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;
Visto l'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000;
Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Allegato alla deliberazione di GC n. 139 del 21-10-2021

COMUNE DI ROBBIO

Provincia di Pavia

Parere di Regolarità Tecnica

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000.

Li, 21-10-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DOTT.SSA NATALE ANGELA MARIA

Parere di Regolarità Contabile

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000.

Li, 21-10-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

RAG. ANNALISA MARINONI

Deliberazione n. 139 del 21-10-2021

Letto, confermato e sottoscritto.

Il SINDACO
DOTT. ROBERTO FRANCESE

Il Segretario Comunale
DOTT.SSA ANGELA MARIA NATALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dalla data di pubblicazione, sull'albo ufficiale on line del Comune di Robbio.

Il Segretario Comunale
DOTT.SSA ANGELA MARIA NATALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione non è soggetta a controllo e pertanto diventerà esecutiva dopo il decimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo ufficiale on line del Comune di Robbio.

Il Segretario Comunale
DOTT.SSA ANGELA MARIA NATALE