



Città di Robbio

(Provincia di PAVIA)

P.zza Libertà 2 Cap. 27038 – Tel 0384 6751 – Fax 0384 670415

Prot. n. 7010

Robbio lì, 15.06.2021

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

PROPEDEUTICA ALL'INDIZIONE DI UNA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 1 co. 2, lett. b) D.L. 76/2020 CONVERTITO IN LEGGE 120/2020 COSÌ COME MODIFICATO DALL'ART. 51, COMMA 1, LETTERA A), SUB. 2.2), DECRETO-LEGGE N. 77 DEL 2021 DA ESPLETARSI MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA PER AFFIDAMENTO DEL:

**“SERVIZIO DI GESTIONE DELL’ASILO NIDO COMUNALE “IL GIRASOLE”
- ANNI EDUCATIVI 2021/2022 - 2022/2023 RINNOVABILE PER ANNI UNO”**

Con il presente avviso, il Comune di ROBBIO intende ricercare operatori economici interessati a partecipare ad una procedura negoziata, tramite l'utilizzo della piattaforma di Regione Lombardia denominata ARIA SPA, ai sensi dell'art. art 1 co. 2, lett. b) d.l. 76/2020 convertito in legge 120/2020 così come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.2), decreto-legge n. 77 del 2021, per l'affidamento del servizio di gestione dell'Asilo Nido comunale “Il Girasole” del Comune di Robbio. Si precisa che i servizi di cui trattasi rientrano tra quelli contenuti nell'allegato IX al D. Lgs. 50/2016, CPV 80110000-8 (Servizio di istruzione prescolastica). Il presente avviso non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'amministrazione procedente. Il Comune si riserva di sospendere, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e non dar seguito alla procedura, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte degli operatori economici interessati. Si precisa gli operatori economici, anche se hanno già dichiarato in fase di manifestazione d'interesse di essere in possesso dei requisiti richiesti, in caso di gara dovranno nuovamente dichiarare il possesso secondo le indicazioni della piattaforma elettronica.

Codice Unico di Intervento (CUI): 83001450184202100001

Ente appaltante: Comune di Robbio (PV) P.IVA: 00453660185 - C.F.: 83001450184

Tel.: 0384/6751 Fax: 0384/670415

Sito internet: www.comune.rob主io.pv.it

E-mail : protocollo@comune.rob主io.pv.it

Pec: comune.rob主io@pec.it

1 - Oggetto dell'appalto: l'appalto ha per oggetto la gestione completa dell'Asilo nido comunale “Il Girasole” che l'Impresa realizzerà con propria organizzazione. Il servizio dovrà essere garantito nel rispetto della normativa nazionale e regionale di riferimento. Dovranno in particolare essere garantiti gli standard previsti dalla Regione Lombardia per il funzionamento (DGR 20588/2005) e per l'accreditamento (DGR n. 20943/2005), nonché il DGR 2929/2020. Per l'Asilo Nido l'anno educativo inizia di norma il 1° settembre e termina il 31 luglio dell'anno successivo. Di norma il servizio funziona da settembre a luglio, dal lunedì al venerdì, con l'esclusione delle festività sia civili, religiose e per l'intero mese di agosto, con un orario di funzionamento compreso tra le ore 7,30 e le ore 18,15 per almeno 47 (quarantasette) settimane per ogni anno educativo. Non sono ammesse ulteriori interruzioni del servizio. Il calendario educativo sarà predisposto in accordo con l'Amministrazione Comunale. Il Servizio asilo nido si rivolge alle famiglie con minori in età compresa tra 3 mesi ai 3 anni. La capacità ricettiva

Cod. Fisc. 83001450184 – P. IVA 00453660185

www.comune.rob主io.pv.it – comune.rob主io@pec.it

dell'asilo nido determinata dal possesso degli standard previsti è pari a 45 (quarantacinque) bambini. Il servizio offre la possibilità di frequenza a tempo lungo, part-time e baby parking.

La media degli iscritti per 3 anni educativi precedenti è di circa 26 bambini.

Il numero massimo di iscrizioni è di **35 bambini**.

In particolare la gestione prevede:

- predisposizione in accordo con l'Amministrazione Comunale del piano degli inserimenti;
- progettazione, pianificazione e coordinamento delle attività educative;
- attività educative e socio-pedagogiche;
- servizi dedicati alla cura dell'igiene personale;
- somministrazione degli alimenti con la precisazione che il servizio di preparazione dei pasti dovrà obbligatoriamente essere richiesto alla Ditta aggiudicataria del servizio di ristorazione scolastica del Comune di Robbio mediante apposito contratto, senza l'intervento dell'Amministrazione Comunale, che resterà parte terza nel rapporto contrattuale tra l'aggiudicatario del servizio asilo nido e quello della ristorazione scolastica del Comune di Robbio. Si precisa che la struttura non è attrezzata per la preparazione dei pasti in loco. Il costo del pasto sarà comunicato all'A.C. che provvederà a definire le tariffe all'utenza.
- servizi di assistenza, vigilanza e cura;
- piano gestionale delle risorse secondo gli standard vigenti;
- servizi di pulizia;
- manutenzione ordinaria dei locali, delle attrezzature e degli arredi e dell'area esterna, area verde (almeno **15** tagli annuali) ivi compresa la potatura degli alberi e degli arbusti presenti;
- redazione del piano di sicurezza ed evacuazione dei locali - piani sicurezza Covid-19;
- progettazione, pianificazione, organizzazione delle attività logistiche;
- organizzazione degli spazi in conformità con l'allestimento interno di arredi predisposto dalla Stazione appaltante;
- riscossione delle rette mensili e dei buoni pasto dall'utenza e recupero delle eventuali insolvenze;
- ogni altro servizio necessario per il regolare funzionamento della struttura;

Annualmente il Comune delibera le tariffe/fasce necessarie per determinare la contribuzione alle rette e ai buoni pasto e i requisiti richiesti per l'assegnazione dei contributi comunali.

Le famiglie residenti per beneficiare del contributo comunale dovranno presentare formale richiesta nei termini indicati dall'Amministrazione Comunale e l'importo accordato avrà validità per il periodo comunicato dal Comune. Le rette relative alla frequenza dell'Asilo Nido e i buoni pasto saranno rimosse direttamente dall'impresa aggiudicataria con modalità e tempistiche stabilite da quest'ultima.

L'offerta dovrà essere formulata considerando che da parte del Comune di Robbio non vi sarà alcun intervento economico in caso di mancato pagamento da parte dei genitori.

L'inserimento di bambini diversamente abili e/o in situazioni di particolare disagio sociale e/o economico, deve essere concordato con l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Robbio o del Comune di residenza, prima della fase di inserimento.

Si precisa che l'appaltatore subentrante dovrà prioritariamente assumere, qualora disponibili, i lavoratori che già vi erano adibiti, quali soci lavoratori o dipendenti del precedente aggiudicatario, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa prescelta dall'imprenditore subentrante (Art. 50 D.Lgs. 50/2016)

2 - Luogo di esecuzione: Asilo Nido comunale "Il Girasole" sito in Robbio (PV) - Via Nicorvo, 49

3 - Durata: i servizi in oggetto avranno durata di 2 (due) anni educativi rinnovabile per ulteriore un anno, con decorrenza anno educativo 2021/2022.

4 - Valore Presunto: Numero massimo iscrizioni è di **bambini 35**

Base d'asta:

Costo retta mensile bambino full time €. **640,00** (Iva di Legge esclusa)

Importo a base di gara annuo: €.

$$640,00 \times 35 \times 11 = \mathbf{€. 246.400,00}$$

Importo a base di gara biennio (2021/2023): **€. 492.800,00**

Importo a base di gara (compreso rinnovo di anni 1): **€. 739.200,00**

oltre oneri sicurezza complessivi per il biennio più l'eventuale rinnovo di €. 0,00 (Iva di Legge esclusa), oltre a circa **€. 10.000,00** per l'intera durata dell'appalto **per eventuali servizi complementari**.

Importo complessivo della gara € 749.200,00.

Si precisa che il corrispettivo offerto dall'Aggiudicatario sarà così modulato:

100% presenza tempo lungo

60% presenza part time

20% baby parking "Senza Pensieri"

5 - Procedura e criterio di aggiudicazione: l'affidamento dei servizi in oggetto avverrà mediante procedura negoziata di cui all'art. 1 comma 2 del D.L. 76/2020, convertito nella Legge n. 120/2020 così come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.2), decreto-legge n. 77 del 2021, con aggiudicazione sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016. Gli operatori economici interessati possono presentare formale richiesta utilizzando l'allegato al presente avviso, e dovranno accreditarsi presso la piattaforma dell'azienda regionale per l'innovazione e gli acquisti di Regione Lombardia denominata ARIA SPA – PIATTAFORMA SINTEL DI E.PROCUREMENT, per conto del Comune di Robbio. Il Comune di Robbio, nei tempi che riterrà più opportuni, procederà ad invitare alla successiva procedura negoziata tutti i soggetti che avranno manifestato il proprio interesse e che risulteranno in possesso dei requisiti di partecipazione, come sopra indicato. Nel caso si presentino un numero inferiore di 5 operatori, la Stazione Appaltante inviterà solo ed esclusivamente gli operatori che avranno manifestato il proprio interesse e che risulteranno in possesso dei requisiti di partecipazione indipendentemente dal loro numero.

E' sempre fatta salva la facoltà per l'Ente appaltante di prorogare i termini di scadenza della manifestazione di interesse o procedere a nuova manifestazione di interesse.

In merito al principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti si ritiene di non dover applicare l'esclusione dalla procedura del pregresso affidatario e dei soggetti già invitati al precedente procedimento (per l'affidamento dello stesso servizio) in considerazione di quanto previsto nelle Linee Guida Anac n. 4, relative agli affidamenti sotto soglia, le quali prevedono che la rotazione non si applica nel caso in cui venga avviata una procedura, che seppur non ordinaria, risulti comunque aperta al mercato, *"in cui la stazione appaltante, in virtù di regole prestabilite dal Codice dei Contratti Pubblici ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazione di elenchi, non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione"*.

6 - Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione

Possono presentare istanza i soggetti di cui all'art. 45-48 del D.Lgs.50/2016 s.m.i.

Requisiti di ordine generale: i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i..

Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.):

- iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
- per le Società Cooperative e per i Consorzi di Cooperative iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
- per le Cooperative Sociali iscrizione all'Albo delle società cooperative istituito con D.M. 23 giugno 2004, ai sensi dell'art. 9 – comma 1 – della Legge 8/11/1991 n. 381;

oppure

- iscrizione nel registro delle Commissioni Provinciali per l'artigianato (*se chi esercita l'impresa è italiano o straniero di Stato membro residente in Italia*)

Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.):

- fatturato minimo annuo globale di €. 450.000,00, di cui all'art. 83, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari (2018-2019-2020);
- fatturato minimo annuo nello specifico settore del servizio oggetto d'appalto di €. 225.000,00, di cui all'art. 83, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari (2018-2019-2020),
- copertura assicurativa contro i rischi professionali, di cui all'art. 83, comma 4, lett. c) e comma 5-bis del D.Lgs.

Cod. Fisc. 83001450184 – P. IVA 00453660185

www.comune.rob主io.pv.it – comune.rob主io@pec.it

n. 50/2016 s.m.i

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, la Stazione Appaltante da atto che il fatturato minimo globale e specifico è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa.

Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i.):

- a) avvenuto espletamento negli ultimi tre anni di almeno 3 servizi di gestione asilo nido, per un importo globale non inferiore a €. 500.000,00;
- b) possesso delle certificazioni UNI EN ISO 9001: 2015 “sistemi di gestione per la qualità – progettazione ed erogazione di servizi e di servizi educativi ed assistenziali in asili nido”;

Sono esclusi dalla manifestazione di interesse gli operatori economici:

- per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 per i quali sussistono divieti a contrattare con la pubblica amministrazione
- che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001

7 - Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi

I requisiti di idoneità professionale nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di rete o di GEIE, devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppane o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete;

Il requisito relativo al fatturato globale e quello relativo al fatturato specifico deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Il requisito di cui al precedente punto 6 “requisiti di capacità tecnica e professionale” (lett. a) deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio , ordinario da costituirsi o GEIE o aggregazione di imprese di rete o dalla mandante. Il requisito non è frazionabile. Ognuno dei servizi richiesti deve essere stato svolto interamente da uno dei soggetti del raggruppamento.

Il requisito di cui al precedente punto 6 “requisiti di capacità tecnica e professionale” (lett. b) deve essere posseduta da ciascuno dei soggetti componenti il raggruppamento.

8 - Modalità e termine per la presentazione della manifestazione d'interesse.

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse e dichiarazione sostitutiva redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (Allegato A), compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente, con firma cades (p7m) e salvato in formato PDF, **entro il 25 giugno 2021 alle ore 12:00** al Comune di Robbio **tramite pec** seguente indirizzo “**comune.rob主io@pec.it**”. Rimane a carico del mittente il rischio del recapito intempestivo della manifestazione di interesse. Sono considerate come non pervenute manifestazioni di interesse:

- pervenute oltre il termine;
- non sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da suo procuratore.

9 - Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura di manifestazione di interesse mediante la proposizione di quesiti scritti, in lingua italiana, da inoltrare al RUP della procedura, **entro il 23 giugno 2021 alle ore 12:00** tramite pec: **comune.rob主io@pec.it**. Non sono ammessi chiarimenti telefonici né tramite mail ordinaria o fax o altre modalità diverse da quelle sopraindicate. Richieste di chiarimenti pervenute con modalità diverse da quelle indicate nel paragrafo precedente, si riterranno non pervenute e non riceveranno risposta alcuna.

10 - Pubblicazione Avviso

Il presente avviso, è pubblicato, per **dieci** giorni sul profilo del committente della Stazione Appaltante www.comune.robbio.pv.it nella sezione “Bandi di gara e contratti” e sull’Albo Pretorio on line.

11 - Trattamento dei dati personali

Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 679/2016

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Comune di Robbio (PV) – P.zza Libertà n. 2, - P. IVA 00453660185 C.F. 83001450184
Tel. 0384/675200 fax 0384/670415 – PEC: comune.robbio@pec.it - Posta elettronica: protocollo@comune.robbio.pv.it

Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è la dott.ssa Simona PERSI con studio in Tortona (AL) Via G. Pernigotti, 13 P. IVA 02491250060 e-mail: s.persi@studiolegaledestro.eu pec: s.persi@pec.giuffre.it;

Responsabile del trattamento: Responsabile del Servizio dott.ssa Barbara CASALI del Comune di Robbio (PV).

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all’espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l’eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell’art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell’Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all’U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell’interessato: l’interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l’interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma _ t. (+39)06 696771 _ fax (+39)06 69677 3785 _ PEC protocollo@pec.gpdp.it _ Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it .

Allegati:

Allegato A) – Modello domanda di manifestazione di interesse e dichiarazione sostitutiva.

IL RUP

Il Responsabile Servizi alla Persona

Dott.ssa Barbara CASALI