



**SERVIZI COMUNALI PARASCOLASTICI**

**Nominativo intestatario della fattura elettronica**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ c.f. \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

genitore del/i seguente/i minore/i:

**Scuola dell'infanzia**

\_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ C.f. \_\_\_\_\_ cod \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ C.f. \_\_\_\_\_ cod \_\_\_\_\_

**Scuola primaria.**

\_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ C.f. \_\_\_\_\_ cod \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ C.f. \_\_\_\_\_ cod \_\_\_\_\_

**Chiede**

L'iscrizione ai seguenti servizi:

**SCUOLA INFANZIA**

MENSA

PRE – POST SCUOLA (dalle ore 7,30 alle ore 8,30 e dalle ore 16,30 alle ore 18,00)

**SCUOLA PRIMARIA**

MENSA

PRE SCUOLA (dalle ore 7,30 alle ore 8,10)

DOPOSCUOLA (dalle ore 12,30 alle ore 18,00 dei giorni in cui non è previsto il rientro pomeridiano e dalle ore 16,30 alle ore 18,00 dei giorni di rientro pomeridiano)

## Per il servizio mensa:

In caso di allergie e/o intolleranze alimentari è obbligatorio presentare il certificato medico all'inizio dell'anno scolastico, riportante l'esatta patologia, gli alimenti allergizzanti e le reazioni che tali alimenti possono causare. (indicare scuola, e classe frequentata.)

Per regimi alimentari diversi, legati alla fede religiosa e/o ideologie, allegare dichiarazione dei genitori, il modulo è da richiedere all'ufficio Servizi Sociali del Comune.

## SI CHIEDE LA RIDUZIONE TARIFFARIA E SI ALLEGA ATTESTAZIONE ISEE IN CORSO DI VALIDITA'

### INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI

#### Trattamento dei dati personali

#### **Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 679/2016**

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

**Titolare del trattamento:** Comune di Robbio (PV) – P.zza Libertà n. 2, - P. IVA 00453660185  
C.F. 83001450184 Tel. 0384/675200 fax 0384/670415 – PEC: [comune.robbio@pec.it](mailto:comune.robbio@pec.it) - Posta elettronica: [protocollo@comune.robbio.pv.it](mailto:protocollo@comune.robbio.pv.it)

**Responsabile della protezione dei dati personali:** il Responsabile della protezione dei dati è la dott.ssa Simona PERSI con studio in Tortona (AL) Via G. Pernigotti, 13 P. IVA 02491250060 e-mail: [s.persi@studiolegaledestro.eu](mailto:s.persi@studiolegaledestro.eu) pec: [s.persi@pec.giuffre.it](mailto:s.persi@pec.giuffre.it);

**Responsabile del trattamento:** Responsabile del Servizio Dott.ssa Barbara Casali del Comune di Robbio (PV).

**Finalità e base giuridica del trattamento:** il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

**Destinatari dei dati personali:** i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

**Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE:** i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

**Periodo di conservazione:** i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

**Diritti dell'interessato:** l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

**Reclamo:** l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma \_ t. (+39)06 696771 \_ fax (+39)06 69677 3785 \_ PEC [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it) \_ Ufficio Relazioni con il Pubblico [urp@gpdp.it](mailto:urp@gpdp.it) .

DATA

FIRMA