AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA SUCCESSIVA FASE DI INVITO ALLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE, PREVIA CONSULTAZIONE DI PIU' OPERATORI ECONOMICI, AI SENSI DELL'ART. 50 – COMMA 1 DEL D.LGS. 36/2023 - PERIODO DAL 01/01/2027 AL 31/12/2031.

Con il presente avviso, il Comune di ROBBIO intende ricercare operatori economici interessati a partecipare ad una procedura di affidamento diretto, tramite l'utilizzo della piattaforma di Regione Lombardia denominata ARIA SPA, ai sensi dell'art. 50 co. 1 D.Lgs. 36/2023, per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale del comune di Robbio.
CPV 66600000-6 Servizi di tesoreria

Il presente avviso non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'amministrazione procedente. Il Comune si riserva di sospendere, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e non dar seguito alla procedura, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte degli operatori economici interessati. Si precisa gli operatori economici, anche se hanno già dichiarato in fase di manifestazione d'interesse di essere in possesso dei requisiti richiesti, in caso di gara dovranno nuovamente dichiarare il possesso secondo le indicazioni della piattaforma elettronica.

Ente appaltante: Comune di Robbio(PV)
P.IVA: 00453660185 - C.F.83001450184
Tel.: 0384/6751
Fax: 0384/670415
Sito internet:
www.comune.robbio.pv.it

E-mail protocollo@comune.robbio.pv.it

Pec: comune.robbio@pec.it

1 - Oggetto dell'appalto: L'affidamento ha per oggetto il Servizio di Tesoreria del Comune di Robbio, così come disciplinato dagli artt. 208/226 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., dal D.Lgs 36/2023 in tema di appalti pubblici, alle condizioni specificate nello schema di convenzione di tesoreria approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 27/10/2026 e nel rispetto delle disposizioni previste dal presente avviso.

2 - Luogo di esecuzione: Il servizio di Tesoreria viene svolto dal Tesoriere presso i propri locali, nei giorni e negli orari di apertura fissati per le normali operazioni bancarie, preferibilmente con proprio sportello e/o agenzia ubicata nel territorio comunale, come indicato all'art. 4 co. 1 della convenzione di tesoreria.

3 - Durata: Il Servizio di Tesoreria è affidato per il periodo di anni cinque, dal 01/01/2027 al 31/12/2031. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 2 co. 3 della Convenzione di Tesoreria è consentita la proroga tecnica per un periodo massimo di un anno alle medesime condizioni.

4 - Valore dell'appalto:

Il valore dell'appalto per la durata contrattuale è stimato in un importo complessivo di € 75.000,00.=, nel rispetto di quanto indicato dall'art. 14 comma 4 del D.Lgs 36/2023 suddiviso come segue:

- € 55.000,00 a titolo di corrispettivo del servizio (€ 11.000,00 annui esente iva ex art. 10 DPR 633/1972 e smi, sulla base del compenso massimo annuo di € 11.000,00).
- € 20.000,00 stimati per commissioni, canoni pos e pagopa, bolli e altri rimborsi (€ 4.000,00 annui oltre iva se dovuta).

Il valore complessivo dell'appalto, considerata la possibilità di proroga, purchè ne ricorrano le condizioni di legge, si stima in complessivi € 90.000,00.

Tale stima ha carattere indicativo e non costituisce impegno contrattuale, né da diritto a pretesa di sorta da parte del Tesoriere.

5 – Costi della sicurezza e DUVRI

Non sussiste obbligo di redigere il DUVRI- Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2006, non essendovi rischi di interferenze apprezzabili, tenuto conto che il servizio si svolge presso le sedi del tesoriere, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto all'attività svolta dall'Ente.
I costi della sicurezza da rischi da interferenza, ai fini del combinato disposto dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e del D.Lgs. 36/2023, sono pertanto valutati pari a zero.

6. Dati di interesse per gli operatori economici

DATI FINANZIARI	2023	2024	2025
Numero mandati	2865	2942	2560
Volume mandati	14.299.870,66	19.859.466,90	7.962.484,60
Numero reversali	3319	3784	3330
Volume reversali	13.287.571,21	20.283.986,31	8.183.351,22
Saldo di cassa al 31 dicembre	804.720,16	1.229.239,57	1.450.106,19
Ricorso Anticipazione tesoreria	no	no	no

7 - Procedura e criterio di aggiudicazione: l'affidamento dei servizi in oggetto avverrà come segue:

- nel caso in cui pervenga una sola manifestazione di interesse alla procedura, tramite l'utilizzo della piattaforma di Regione Lombardia denominata ARIA SPA, ai sensi dell'art. 50 co. 1, lett. b) D.Lgs. 36/2023, con aggiudicazione sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- nel caso in cui pervengano due o più manifestazioni di interesse alla procedura, tramite l'utilizzo della piattaforma di Regione Lombardia denominata ARIA SPA, ai sensi dell'art. 50 co. 1, lett. e) D.Lgs. 36/2023, con aggiudicazione sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Gli operatori economici interessati possono presentare formale richiesta utilizzando l'allegato al presente avviso, e dovranno accreditarsi presso la piattaforma dell'azienda regionale per l'innovazione e gli acquisti di Regione Lombardia denominata ARIA SPA – PIATTAFORMA SINTEL DI E.PROCUREMENT per conto del Comune di Robbio.

Il Comune di Robbio , nei tempi che riterrà più opportuni, procederà ad invitare alla successiva procedura di affidamento tutti i soggetti che avranno manifestato il proprio interesse e che risulteranno in possesso dei requisiti di partecipazione, come sopra indicato. Nel caso si presentino

un numero inferiore di 5 operatori, la Stazione Appaltante inviterà solo ed esclusivamente gli operatori che avranno manifestato il proprio interesse e che risulteranno in possesso dei requisiti di partecipazione indipendentemente dal loro numero.

E' sempre fatta salva la facoltà per l'Ente appaltante di prorogare i termini di scadenza della manifestazione di interesse o procedere a nuova manifestazione di interesse.

In merito al principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti si ritiene di non dover applicare l'esclusione dalla procedura del pregresso affidatario e dei soggetti già invitati al precedente procedimento (per l'affidamento dello stesso servizio) in considerazione di quanto previsto nelle Linee Guida Anac n. 4, relative agli affidamenti sotto soglia, le quali prevedono che la rotazione non si applica nel caso in cui venga avviata una procedura, che seppur non ordinaria, risulti comunque aperta al mercato, "*in cui la stazione appaltante, in virtù di regole prestabilite dal Codice dei Contratti Pubblici ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazione di elenchi, non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione"*.

8 - Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione gli operatori economici di cui all'art. 65 del D.Lgs 36/2023, nei cui confronti non ricorrano le cause di esclusione di cui all'art. 94 del predetto decreto ed in possesso dei requisiti di idoneità professionale di seguito elencati:

* iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura (CCIAA) o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato UE in conformità con quanto previsto dall'art. 100 comma 3 del D.Lgs. 36/2023, con oggetto sociale relativo all'attività oggetto d'appalto;
* abilitazione allo svolgimento del servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 385/1993 e possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 208, lettera b), del D.Lgs. n. 267/2000;
* per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile: Iscrizione all'albo delle società cooperative di cui al D.M. 23.06.2004;
* possesso di uno sportello bancario già attivo sul territorio del Comune di Robbio alla data della presentazione dell'offerta o formale impegno, in caso di aggiudicazione, ad aprire uno sportello sul territorio comunale, attivo entro dodici mesi dalla data di inizio del servizio;
* avere svolto con buon esito per almeno tre anni consecutivi nell'ultimo quinquennio concluso (2021-2025) servizi di tesoreria per almeno tre enti locali;
* procedura software per la gestione informatizzata del servizio di tesoreria, con collegamento telematico a mezzo flussi elettronici tra il Comune e il Tesoriere, al fine di consentire l'interscambio informatizzato dei dati e della documentazione riguardante la gestione del servizio stesso, secondo le specifiche di cui allo SCHEMA DI CONVENZIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA e normativa di legge.

Requisiti di ordine generale:

insussistenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94 – 95 del D.Lgs. 36/2023 e di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001 e smi;

insussistenza cause di potenziale conflitto di interessi secondo quanto stabilito dall'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;

La mancanza dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

9 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all' Allegato 1_Istanza di partecipazione.

Il concorrente allega:
a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
b) copia conforme all'originale della procura
c) la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura.

10 - Modalita' e termine per la presentazione della manifestazione d'interesse.

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse e dichiarazione sostitutiva redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (Allegato 1), compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente, con firma cades (p7m) e salvato in formato PDF, entro il 17.11.2026 alle ore 13.00 tramite ARIA SPA – Piattaforma SINTEL di E.Procurement.

Sono considerate come non pervenute manifestazioni di interesse:

- pervenute oltre il termine;
- non sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da suo procuratore.

11 - Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura di manifestazione di interesse mediante la proposizione di quesiti scritti, in lingua italiana, da inoltrare al RUP della procedura, entro il 13.11.2026 alle ore 13.00 tramite pec : comune.robbio@pec.it o tramite Piattaforma SINTEL di E.Procurement. Non sono ammessi chiarimenti telefonici né tramite mail ordinaria o fax o altre modalità diverse da quelle sopraindicate. Richieste di chiarimenti pervenute con modalità diverse da quelle indicate nel paragrafo precedente, si riterranno non pervenute e non riceveranno risposta alcuna.

12 - Pubblicazione Avviso

Il presente avviso, al fine di assicurare il tempestivo affidamento del servizio in oggetto, è pubblicato per quindici giorni:
- sul profilo del committente della Stazione Appaltante www.comune.robbio.pv.it nella sezione "Bandi di gara e contratti";
- sull'Albo Pretorio on line;
- sulla Piattaforma di Regione Lombardia denominata ARIA SPA.

13 - Trattamento dei dati personali

Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 679/2016
Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:
Titolare del trattamento: Comune di Robbio (PV) – P.zza Libertà n. 2, - P. IVA 00453660185 C.F. 83001450184 Tel. 0384/675200 fax 0384/670415 – PEC: comune.robbio@pec.it - Posta elettronica: protocollo@comune.robbio.pv.it

Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è la dott.ssa Simona PERSI con studio in Tortona (AL) Via G. Pernigotti, 13 P. IVA 02491250060 e-mail: **s.persi@studiolegaledestro.eu** pec: **s.persi@pec.giuffre.it**;
Responsabile del trattamento: Responsabile del Servizio Rag. Annalisa MARINONI del Comune di Robbio (PV).
Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.
Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;
Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;
Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;
Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma _ t. (+39)06 696771 _ fax (+39)06 69677 3785 _ PEC **protocollo@pec.gpdp.it** _ Ufficio Relazioni con il Pubblico **urp@gpdp.it** .

Allegati:
Allegato 1 Istanza di Partecipazione (domanda di manifestazione di interesse)

Allegato 2 Convenzione di tesoreria approvata in C.C. in data 27/10/2026.

IL RUP
Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Annalisa Marinoni
(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs. n. 39/1993)